

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

<b>Tożsamość i dane kontaktowe Administratora</b>	<b>Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "KASZUBY" Sp. z o.o. ul. Pomorska 9, 84-200 Wejherowo</b>
<b>Cel przetwarzania danych</b>	Świadczenie usług medycznych
<b>Podstawa prawna przetwarzania</b>	Art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit h) RODO w związku z przepisami polskich ustaw z obszaru prawa medycznego, pozostających w związku z celami zdrowotnymi przetwarzania, w szczególności Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
<b>Odbiorcy danych</b>	Podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	<p>Dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej przechowywane są przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;</li> <li>2) dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;</li> <li>3) zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;</li> <li>4) skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza,</li> <li>b) 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie;</li> </ol> </li> <li>5) dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która jest przechowywana przez okres 22 lat.</li> </ol>
<b>Uprawnienia osoby fizycznej</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prawo dostępu do danych (art. 15 RODO)</li> <li>2. Prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO)</li> <li>3. Prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO)</li> <li>4. Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO)</li> <li>5. Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO)</li> <li>6. Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO)</li> </ol> <p>Część uprawnień nie znajduje zastosowania w stosunku do danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 9 ust. 2 lit h RODO, w tym w szczególności wobec danych przetwarzanych w ramach dokumentacji medycznej i innych przetwarzanych w oparciu o ww. przesłankę.</p>
<b>Wnoszenie skarg</b>	Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
<b>Obowiązek podania danych</b>	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, zaś osoba, której dane dotyczą jest zobligowana do ich podania. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości uzyskania świadczenia.